

DANIŞMENT ÇİÇEKLİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	İlkokul Öğrenim Belgesine veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden ve Yok olanlara Belge Düzenlenmesi	1-Veli Dilekçe 2-Savaş, sel,deprem, yangın ve benzeri nedenlerle okul kayıtlarının yok olması halinde, belgesini kaybedenlere öğrenim durumunu kanıtlaması şartı ile belge düzenlenebilir.	3 İŞ GÜNÜ
2	İlkokul ve Anasınıflarında Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1-Veli Dilekçe 2- Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları, özel eğitim ihtiyacı olan çocuğun durumlarını gösteren belge 3- Okul çalışanı olduğu gösteren belge 4-Anne babanın çalıştığını gösteren belge Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda bulunmalıdır.	30 DAKİKA
3	Sınavla Kayıt Yapılması	1-Veli Dilekçe (Yurtdışında bulunma, tutuklu olma, oturduğu yerde okul bulunmamamsı ve sağlık nedeniyle okula gidemeyen çocuklar için başvuru yapılabilir.)	7 İŞ GÜNÜ
4	İlkokul öğrencilerinin Sınıf yükseltmelerinin	1-Veli Dilekçe (Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde yapılmalıdır.)	15 İŞ GÜNÜ
5	İlkokullarda Kayıt Erteleme	1-Dilekçe 2-RAM raporu (69,70,71 veli dilekçesiyle kayıt erteleme	15 İŞ GÜNÜ
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1-Dilekçe Öğrenimine devam eden öğrenciler için öğrencinin veya velisinin sözlü talepte bulunması yeterlidir.	30 DAKİKA
7	İlkokul ile Anasınıfı Öğrenci Aday ve Kesin Kayıt, Anasınıflarında Ücretsiz Kayıt Yapılması	1-Dilekçe 2-Başvuru Formu 3-Nüfus Cüzdanı aslı veya fotokopisi 4-Acil durumlarda başvuru formu 5-Sözleşme 6-Şehit, harp malülüve muharip gazi çocukları olduğunu gösteren belge (66-69 aylık çocuklar için, velilerinin isteği üzerine dilekçe ile 1.sınıfa kayıtları yapılabilir. Acil durum başvuru formu ve sözleşme anasınıflarında kesin kayıt esnasında doldurulacaktır. Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları için 10/1 oranında ücretsiz kayıt yapılacaktır.)	30 DAKİKA
8	Anasınıfları ve İlkokullarda Çocuk Kulüpleri için Başvuruların Alınması	1-Dilekçe 2-Kayıt Formu 3-Acil durumlarda başvurulacak kişiler formu Kayıt ve formu ve acil durumlarda başvurulacak kişiler formu, başka okuldan okulumuz çocuk kulübüne kayıt yaptıracak anasınıfı öğrencileri için istenilecektir.	15 İŞ GÜNÜ
9	İlkokulunda Sınıf Tekrarı İsteği Başvurusunun Yapılması	1-Veli Dilekçesi	3 İŞ GÜNÜ
10	Öğrenci İzin İsteği	1- Veli Dilekçesi	15 DAKİKA
11	Anasınıfı Ücret İadesinin Yapılması	1- Veli Dilekçesi	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:	Okul Müdürlüğü	İlk Müracaat Yeri:	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim :	Fikret UÇAR	İsim :	Ayhan IŞIK
Unvan :	Okul Müdürü	Unvan :	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres :	Çiçekli Mah.Değerli Sok. No:20	Adres :	Tepebaşı Mah. Cumhuriyet Cad. No:1
Telefon :	314 72 80	Telefon :	361 19 10/11-12
Faks :	360 71 80	Faks :	0312 361 19 00
E-Posta :	879511@meb.k12.tr	E-Posta :	keciorenozelkalem@gmail.com